

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO LABOR



MIPSQB5007 Liceo Scientifico indirizzo Sportivo
MIPM2A500Z Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale
MITDGN5002 Istituto Tecnico settore Economico indirizzo
Amministrazione Finanza e Marketing
Via degli Artigianelli 10 20159 Milano Tel. 02 6071981
E-mail: info@istitutolabor.it PEC: istitutolabor@pec.it

ISTITUTO
D'ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO

"LABOR"

MILANO

Prot. n. 161 del 09/09/2020

Agli Studenti e alle Famiglie

Ai Sigg. Docenti

Al Personale ATA

AVVISO

OGGETTO: PROTOCOLLO ANTI COVID

INDICE

I PREREQUISITI SANITARI PER L'ACCESSO

II INFORMAZIONE E SEGNALETICA

III FORMAZIONE E INFORMAZIONE

IV INGRESSO ED USCITA DALLA SCUOLA

V ORARIO ED INTERVALLO

VI SPAZI DELLA SCUOLA, DISTANZIAMENTO FISICO, MASCHERINE

VII MISURE IGIENICO-SANITARIE

VIII PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

IX RIUNIONI, INCONTRI, EVENTI INTERNI

X GESTIONE DI ALUNNI CON SINTOMATOLOGIA RESPIRATORIA O FEBBRE

XI AGGIORNAMENTI E MODIFICHE AL DOCUMENTO



I. PREREQUISITI SANITARI PER L'ACCESSO

Per poter frequentare le lezioni l'alunno:

- non deve presentare sintomatologia compatibile con Covid-19 o temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non deve essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non deve essere stato a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

All'ingresso della scuola sarà effettuata a campione la rilevazione della temperatura corporea che comporterà il divieto ad accedere. Si chiede ai Genitori di effettuare il controllo della temperatura corporea prima di recarsi a scuola e trattenere a casa l'alunno che dovesse presentare sintomatologia respiratoria o stato febbrile anche lieve. Si precisa che i sintomi che possono portare, una volta entrato a scuola, all'isolamento sono piuttosto comuni come: mal di gola, tosse, raffreddore, mal di testa, diarrea, vomito, dolori muscolari.

Ogni 14gg verrà richiesto di portare la Dichiarazione Covid (allegato D) aggiornata. Il modulo compilato e firmato dovrà essere consegnato in segreteria entro il 15 e il 30 di ogni mese.

II. INFORMAZIONE E SEGNALETICA

L'allievo è tenuto ad osservare scrupolosamente le indicazioni eventualmente presenti a terra o sui muri (segnaletica orizzontale o verticale). Seguire le informazioni con le regole da seguire sono importanti per tutelare la comunità.

III. FORMAZIONE E INFORMAZIONE

Prima dell'inizio delle lezioni previsto il 14 settembre sarà diffuso un protocollo di procedure anti covid al personale, che specifica come deve avvenire la gestione della scuola in questo periodo di particolare attenzione sanitaria. Una sensibilizzazione di personale, alunni e genitori sarà eventualmente effettuata in corso d'anno se necessaria.

IV. INGRESSO ED USCITA DALLA SCUOLA

Allo scopo di evitare assembramenti si dispongono quattro ingressi dall'interno dell'Istituto che saranno da utilizzare dagli allievi sia all'entrata che all'uscita:

- dall'ingresso A accederanno le classi che sono state posizionate al piano terra in aula 2, al piano 1° in aula 12, al piano 2° in aula 22, 23 e aula informatica, ovvero:

- aula 2 classe 2° AFM
- aula 12 classe 3° AFM

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO LABOR



MIPSQB5007 Liceo Scientifico indirizzo Sportivo
MIPM2A500Z Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale
MITDGN5002 Istituto Tecnico settore Economico indirizzo
Amministrazione Finanza e Marketing
Via degli Artigianelli 10 20159 Milano Tel. 02 6071981
E-mail: info@istitutolabor.it PEC: istitutolabor@pec.it

- dall'ingresso B a quello di segreteria accederanno le classi posizionate al piano terra in aula 1, al piano 1° in aula 11 e al piano 2° in aula 21, ovvero:

- aula 11 classe 5° Liceo Sportivo
- aula 1 classe 4° AFM
- aula 21 classe 5° AFM

- dall'ingresso C accederanno le classi posizionate al piano 1° in aula 15,16,17, ovvero:

- aula 15 classe 1° Liceo Sportivo, classe 1° Liceo Scienze Umane Economico Sociale
- aula 17 classe 3° Liceo Sportivo, classe 3° Liceo Scienze Umane Economico Sociale
- aula 16 classe 1° AFM, classe 4° Liceo Scienze Umane Economico Sociale

- dall'ingresso D accederanno le classi posizionate al piano 1° in aula laboratorio di scienze, aula 13 e 14, ovvero:

- aula 14 classe 2° Liceo Sportivo, classe 2° Liceo Scienze Umane Economico Sociale
- aula 13 classe 4° Liceo Sportivo, classe 5° Liceo Scienze Umane Economico Sociale

In merito all'uscita, gli allievi utilizzeranno l'accesso al plesso previsto già per l'entrata.

V. ORARIO E INTERVALLI

a. Entrata/ Uscita

L'orario di **Lunedì 14, Martedì 15 e Mercoledì 16 settembre** sarà il seguente:

- dalle ore 8.10 alle 11.50: classi
1° Liceo Sportivo, Liceo Scienze Umane Economico Sociale, AFM
2° Liceo Sportivo, Liceo Scienze Umane Economico Sociale, AFM
3° Liceo Sportivo, AFM
- dalle ore 8.30 alle 11.50: classi 4° e 5° Liceo Sportivo e AFM
- dalle ore 14.20 alle 18.35: classi 3°, 4°, 5° Liceo Scienze Umane Economico Sociale.

Da Giovedì 17 partirà l'orario definitivo completo che verrà distribuito in classe e caricato sul registro elettronico entro mercoledì 16 settembre.

NB: si può accedere all'interno della struttura solo all'orario di inizio delle lezioni, prima sarà necessario attendere nel cortile o comunque all'esterno.



2. Intervallo

Durante le lezioni non è possibile uscire dalla propria classe se non per andare ai servizi, uno alla volta e con autorizzazione del docente che registrerà su apposito documento il nominativo.

L'utilizzo delle macchinette alimentari (cibo/bevande) è consentito previa igienizzazione delle mani. Al fine di evitare spostamenti inutili e assembramenti si invita a portare da casa quanto si ritiene utile.

E' fatto assoluto divieto di fumare negli ambienti scolastici. Recependo quanto recita il comma 1-bis art.51 della legge 16 gennaio 2003. n.3, il divieto di fumo "è esteso anche alle aree all'aperto di pertinenza delle istituzioni scolastiche statali e paritarie". Rimandiamo all'Art. 4.2 del Regolamento d'Istituto.

CORSI DIURNO

Intervalli dal 14 al 16 settembre: una pausa da 10' (dalle 10.00 alle 10.10).

Le classi prime, seconde e terze svolgeranno l'intervallo nella propria classe.

Le classi quarte e quinte nell'area ristoro esterna.

Intervalli da giovedì 17 settembre: due pause da 10' (dalle 10.00 alle 10.10 e dalle 11.50 alle 12.00).

Le classi 1°, 2°, 3°, 4°, 5° Liceo Sportivo e 1°, 2° Liceo delle Scienze Umane Economico Sociale svolgeranno il primo intervallo nell'area ristoro esterna e il secondo intervallo propria classe.

Le classi 1°, 2°, 3°, 4°, 5° AFM svolgeranno il primo intervallo nella propria classe e il secondo intervallo nell'area ristoro esterna.

CORSI POMERIDIANO

Intervallo dal 14 settembre: una pausa da 10' (dalle 16.45 alle 17.00). L'intervallo si svolgerà nell'area ristoro vicino all'ingresso D.

VI. SPAZI DELLA SCUOLA, DISTANZIAMENTO FISICO, MASCHERINE

Il distanziamento fisico è uno degli elementi indicati per prevenire opportunamente la diffusione del Coronavirus, pertanto nei vari ambienti utilizzati dagli alunni ci si preoccupa di adottare la misura di contenimento delimitando spazi in cui essi possono agevolmente esercitare la funzione da compiere.



- Aula: l'osservanza della norma è stata facilitata dall'aver già un arredamento di banchi monoposto, quindi è garantito il distanziamento utile per non indossare la mascherina quando seduti al proprio posto e in condizione di staticità che per norma è previsto tra gli studenti in un 1 metro da bocca a bocca e tra questi e il docente di 2 metri. Il primo giorno verranno assegnati i posti a sedere e per tutta la durata del primo quadrimestre gli studenti dovranno attenersi a questa disposizione per tutte le ore. Verrà redatta una piantina dell'aula e affissa in classe. Al rientro dalla vacanze di Natale verranno assegnati nuovamente i posti e redatta una nuova piantina.

- Corridoi: è stata predisposta una segnaletica che facilita lo spostamento lungo essi. La mascherina è obbligatoria.

- Palestra: Quando le lezioni saranno di tipo "pratico", in palestra, il distanziamento per non utilizzare la mascherina sarà di 2 metri. L'utilizzo degli spogliatoi è previsto con l'uso della mascherina, sempre, indipendentemente dalle distanze. L'allievo è tenuto ad osservare scrupolosamente le indicazioni eventualmente presenti in palestra. Seguire le informazioni con le regole da seguire sono importanti per tutelare la comunità.

- Laboratori: In base alla dimensione e alle necessità di strumentazione si valuterà turni di lavoro per garantire la distanza. Ove non possibile sarà obbligatoria la mascherina, ovviamente.

- Bagni e Antibagno: si accede uno per volta ma è richiesta la mascherina per garantire la tutela in entrata/uscita. L'allievo può andare esclusivamente nel bagno riservato alla propria classe.

Si precisa che l'uscita dall'aula degli allievi deve avvenire uno alla volta, a turni quindi, indossando mascherina. E' il Docente in servizio a "coordinare" l'uscita per andare in bagno dando quindi l'assenso e vigilando la turnazione. Sarà utilizzato un registro per l'uscita dalla classe per tracciare le contemporaneità con altri eventuali allievi della scuola. A titolo informativo, nel caso di più di tre uscite in un giorno (ovvero dalla quarta volta), la famiglia sarà avvertita al fine di monitorare lo stato di salute dell'allievo e verificare se si tratta di una situazione di normalità o meno.

NB: Nel caso si incontrassero nei corridoi o nell'antibagno altre persone è necessario rispettare il metro di distanza. Al termine, lavarsi accuratamente le mani. Rientrando in aula, igienizzarsi presso dispenser presente nel locale.

VII. MISURE IGIENICO-SANITARIE

L'igiene è un requisito fondamentale per il benessere della persona, soprattutto negli ambienti comunitari, pertanto, si adottano tutte le misure previste perché ambienti e persone possano essere messi nella condizione di prevenire, per quanto possibile, ogni rischio insalubre e in particolare il contagio da Coronavirus.

a. Igiene dell'ambiente

Prima dell'apertura dell'anno scolastico, tutti i locali della scuola destinati alla didattica e non, sono oggetto di pulizia radicale associata ad una puntuale igienizzazione ad opera del personale. Lungo



l'anno, le operazioni di pulizia di tutti gli ambienti saranno effettuate quotidianamente e rigorosamente dal personale secondo le norme previste, in base a un crono-programma concordato con l'Istituto.

E' garantita, ove possibile, l'aerazione naturale dei locali con particolare riguardo alle aule e ai servizi igienici; dove non possibile, ci si avvale degli impianti di ventilazione, che rimangono in funzione per tutta la durata dell'uso dell'ambiente.

Ad ogni ora il docente in servizio provvederà a far aerare l'aula in modo adeguato.

b. Igiene della persona e degli strumenti

Per l'igiene delle mani, in più punti dell'edificio scolastico sono messi a disposizione un dispenser di gel igienizzante. Si invita a non abusare dei liquidi che, se usati con frequenza, possono provocare irritazioni alla pelle.

Per ragioni igieniche e preventive gli alunni per lo svolgimento dell'attività didattica sono pregati ad usare il proprio materiale evitando scambi o condivisione degli strumenti necessari (es. libri, matite, gomme, penne, fogli, ecc...).

Ognuno si rende responsabile della propria igiene personale e procura di lasciare ordinati gli spazi e gli strumenti da lui utilizzati.

c. Dispositivi di protezione individuale

Gli studenti, al loro arrivo a scuola, devono essere provvisti di mascherina chirurgica o di mascherine di comunità che sono *"mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso"* (DPCM 17 maggio 2020 disciplinato dai commi 2 e 3).

L'alunno deve fare uso della mascherina negli spazi al chiuso, e anche all'aperto, se le distanze interpersonali non possono essere rigorosamente rispettate o se richiesto dal docente. Durante le lezioni, se gli alunni sono fermi al loro posto, possono abbassare la mascherina (ove garantito il metro di distanza).

Per gli studenti con disabilità certificata, ci si attiene alle norme previste dal DPCM 17 maggio, tenendo anche in considerazione che tali alunni non sono soggetti all'obbligo di utilizzo continuativo della mascherina. Per l'assistenza di essi, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, e valutando le diverse disabilità presenti, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi quali guanti in nitrile, occhiali a protezione degli occhi, visiera per la protezione del viso e delle mucose.

VIII. PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

La normativa prevede che, "qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, sulla base di un tempestivo provvedimento

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO LABOR



MIPSQB5007 Liceo Scientifico indirizzo Sportivo
MIPM2A500Z Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale
MITDGN5002 Istituto Tecnico settore Economico indirizzo
Amministrazione Finanza e Marketing
Via degli Artigianelli 10 20159 Milano Tel. 02 6071981
E-mail: info@istitutolabor.it PEC: istitutolabor@pec.it

normativo, potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza (DAD), attraverso la modalità di didattica digitale integrata (DDI)".

La DDI sarà destinata ad eventuale lockdown o in caso la situazione sanitaria peggiorasse e si ritenesse utile ridurre le ore di presenza in aula. In parallelo a tale discorso si segnala che l'Istituto sta attivandosi per consentire la visualizzazione delle lezioni in aula a coloro che fossero malati, assenti per qualche ragione, in quarantena, ecc. Seguiranno indicazioni al momento opportuno e in base anche a come risponderà il "sistema scuola" alla ripresa del 14/09. Si precisa che non si tratta di DDI né di DAD ma semplicemente di vagliare la possibilità di offrire un servizio di visualizzazione in remoto delle lezioni, senza parteciparvi attivamente. In caso di impossibilità, in collaborazione con i docenti, si troverà un'alternativa per consentire a chi è a casa di non rimanere indietro con il programma.

a. Classe V AFM

Si precisa che al momento l'Istituto utilizzerà DDI solo per la classe V AFM secondo le seguenti modalità a partire dal 17 settembre:

- una settimana di DDI a rotazione. Seguiranno indicazioni prima del 14 settembre tramite email direttamente alle famiglie della classe V AFM.

IX. RIUNIONI, INCONTRI, EVENTI INTERNI

Le riunioni dei genitori e i colloqui con i docenti e/o le figure apicali, tranne per alcune eccezioni, si terranno ancora a distanza, su appuntamento, almeno per tutto il primo quadrimestre. Sulla base dell'andamento epidemiologico e delle indicazioni ministeriali, le modalità saranno modificate e potranno essere in presenza nella misura in cui sarà ritenuto opportuno.

L'accesso agli uffici di segreteria e amministrazione avviene previo appuntamento telefonico/via mail.

X. GESTIONE DI ALUNNI CON SINTOMATOLOGIA RESPIRATORIA O FEBBRE

A - Per l'alunno con malessere o sintomi dopo essere entrato a scuola, si pratica la seguente procedura:

- il docente che riscontra che un alunno presenta uno dei sintomi deve avvisare la segreteria (ovvero il referente scolastico per Covid-19);
- l'alunno, debitamente assistito, verrà ospitato in un locale individuato per l'isolamento . aula Covid;
- dopo avergli fatto indossare una mascherina chirurgica, si procede ad una rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto;



- il referente scolastico per Covid-19 o altro componente incaricato telefona immediatamente ai genitori/tutore legale che, muniti di mascherina chirurgica, hanno il dovere di prelevarlo nel più breve tempo possibile per condurlo presso la propria abitazione;
 - i genitori devono contattare il Pediatra di Libera Scelta (PLS) o il Medico di Medicina Generale (MMG) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso;
 - il PLS/MMG, in caso di sospetto Covid-19, richiede tempestivamente al Dipartimento di Prevenzione (DdP) il test diagnostico;
 - il Dipartimento di Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e se il test è positivo, avvia la ricerca dei contatti e ordina le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata o, se occorre, in tutta la scuola;
 - il referente scolastico Covid-19 deve fornire al Dipartimento di Prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi;
 - il Dipartimento di Prevenzione, con le consuete attività di contact tracing, individuerà i contatti stretti che saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato; il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni;
 - se il tampone naso-oro faringeo è negativo il paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, ripete il test a distanza di 2-3 gg; il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test;
 - in caso di diagnosi di patologia diversa da Covid-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà un'attestazione che l'alunno può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per Covid-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- B - Per l'alunno che presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con Covid-19, presso il proprio domicilio, si pratica la seguente procedura:*
- l'alunno deve restare a casa e i genitori ne comunicano l'assenza dalle lezioni alla Coordinatrice didattica;
 - i genitori devono informare il Pediatra di Libera Scelta (PLS) o il Medico di Medicina Generale (MMG) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso;
 - il PLS/MMG, in caso di sospetto Covid-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione (DdP);
 - il Dipartimento di Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e il conseguente iter come per il Caso A;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO LABOR



MIPSQB5007 Liceo Scientifico indirizzo Sportivo
MIPM2A500Z Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale
MITDGN5002 Istituto Tecnico settore Economico indirizzo
Amministrazione Finanza e Marketing
Via degli Artigianelli 10 20159 Milano Tel. 02 6071981
E-mail: info@istitutolabor.it PEC: istitutolabor@pec.it

- qualora un alunno fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena; eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

XII. AGGIORNAMENTI E MODIFICHE AL DOCUMENTO

Il presente documento è suscettibile di cambiamento qualora intervengano ulteriori disposizioni delle Autorità competenti o valutazioni di miglioramenti da parte della Direzione.

Saluti Cordiali

Milano, 09/09/2020

Il Coordinatore delle Attività Educative e Didattiche

Prof. Angelo Agresta





ALLEGATO D - DICHIARAZIONE COVID

Il sottoscritto _____

nato a _____ il ___ / ___ / ___

e residente in _____

ATTESTA

che il/la proprio/a figlio/a (nome e cognome) _____

- Non ha avuto diagnosi accertata di infezione da Covid-19.
- Non ha avuto sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 tra i quali, temperatura corporea > 37,5 °C, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, ageusia nelle ultime settimane.
- Non ha avuto contatti a rischio con persone che sono state affette da coronavirus (familiari, luogo di lavoro, eccetera).
- Ha letto e compreso l'informativa relativa ai trattamenti di dati relativi ad attività per il contrasto del Covid-19;
- È stato informato e di avere ben compreso gli obblighi e le prescrizioni per il contenimento del contagio da Covid-19.

Data _____

Il Genitore _____

Lo Studente _____



Note Le informazioni di cui sopra saranno trattate in conformità al Regolamento UE n.2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati personali) per le finalità e le modalità di cui all'informativa resa ai sensi dell'art.13 del predetto Regolamento.